



No. EXPEDIENTE  
**DGAP-DAF-CM-2020-0090**

Fecha de emisión: 13/8/2020

**Dirección General de Aduanas y Puertos**

**ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **DGAP-2020-00686**

Descripción: **Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Inversiones Coriander, SRL**

RNC: **131369529**

Nombre Comercial: **Inversiones Coriander, SRL**

Domicilio Comercial: **Los Proceres Esq, Calle Euclides Morillo, Centro Comercial Daimond Mall, 10100 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-633-4826**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Forma de pago: **Cheque**

Plazo de pago con recepción conforme: **15 días**

Monto Total: **171,860.01**

Moneda: **DOP**

**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
------	--------	-------------	----------	--------	---------------------	-------------------------	-------------	-------------------	-----------------------------	-----------------------

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

Firma

Nombre y Apellido

Firma

Nombre y Apellido

Log  
14/8/20

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	53101804	IOTE 1 CHAQUETAS PARA DAMAS (18)	1.00	UD	45,516.95	45,516.95		8,193.05	0.00	53,710.00
2	53101604	CAMISAS PARA DAMAS (20) Comentarios proveedor: (14) CAMISAS	1.00	UD	27,398.31	27,398.31		4,931.70	0.00	32,330.01
3	53101502	PANTALONES PARA DAMAS (14)	1.00	UD	24,686.44	24,686.44		4,443.56	0.00	29,130.00
4	53102002	VESTIDOS (05)	1.00	UD	16,927.97	16,927.97		3,047.03	0.00	19,975.00
5	53102002	FALDAS ((04)	1.00	UD	6,084.75	6,084.75		1,095.26	0.00	7,180.01
6	53101604	BLUSAS (POLIAMIDA) (08)	1.00	UD	8,101.69	8,101.69		1,458.30	0.00	9,559.99
7	53111602	CALZADOS PARA DAMAS (05 PARES)	1.00	UD	16,927.97	16,927.97		3,047.03	0.00	19,975.00

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>145,644.08</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	26,215.93
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>171,860.01</b>

**Observaciones:** ANEXO. COMUNICACIÓN NO. DCB11-07/20 D/F 24/07/2020

COTIZACIÓN S/N D/F 28/07/2020

USO: EQUIPO DE PROTOCOLO DEL DPTO. DE RELACIONES PUBLICAS DE ESTA DGA.

CONDICIONES DE PAGO: CONTADO

### Plan de entrega

#### FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
 Firma  
 Nombre y Apellido

  
 Firma  
 Nombre y Apellido

DGAP-DAF-CM-2020-0090



Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
5	FALDAS ((04)	Av. Abraham Lincoln, No.1101, Ens. Jacinto Mañón, Ens. Serallés, Sto. Dgo. D.N DO	1.00	13/8/2020 4:00:00 p.m.
6	BLUSAS ( POLIAMIDA) (08)	Av. Abraham Lincoln, No.1101, Ens. Jacinto Mañón, Ens. Serallés, Sto. Dgo. D.N DO	1.00	13/8/2020 4:00:00 p.m.
7	CALZADOS PARA DAMAS (05 PARES)	Av. Abraham Lincoln, No.1101, Ens. Jacinto Mañón, Ens. Serallés, Sto. Dgo. D.N DO	1.00	13/8/2020 4:00:00 p.m.
4	VESTIDOS (05)	Av. Abraham Lincoln, No.1101, Ens. Jacinto Mañón, Ens. Serallés, Sto. Dgo. D.N DO	1.00	13/8/2020 4:00:00 p.m.
1	IOTE 1 CHAQUETAS PARA DAMAS (18)	Av. Abraham Lincoln, No.1101, Ens. Jacinto Mañón, Ens. Serallés, Sto. Dgo. D.N DO	1.00	13/8/2020 4:00:00 p.m.
2	CAMISAS PARA DAMAS (20)	Av. Abraham Lincoln, No.1101, Ens. Jacinto Mañón, Ens. Serallés, Sto. Dgo. D.N DO	1.00	13/8/2020 4:00:00 p.m.
3	PANTALONES PARA DAMAS (14)	Av. Abraham Lincoln, No.1101, Ens. Jacinto Mañón, Ens. Serallés, Sto. Dgo. D.N DO	1.00	13/8/2020 4:00:00 p.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

  
Firma  
Nombre y Apellido

  
Firma  
Nombre y Apellido

DGAP-DAF-CM-2020-0090

## INDICE DE CONTENIDO

### Procedimiento de Compras Menores DGAP-DAF-CM-2020-0090 " Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo".

1. Orden de Compra
2. Informe final
3. Certificado de disponibilidad de cuota para comprometer
4. Acta de adjudicacion
5. Evaluación Técnico-Económica
6. Oferta económica
7. Oferta Técnica (incluyendo: Impuestos, TSS y RPE)
8. Acta simple de apertura
9. Registro de participantes
10. Evidencia de publicación Portal Compras Dominicana y DGA.
11. Convocatoria
12. Certificado de existencia de fondos
13. Certificado de apropiación presupuestaria.
14. Términos de referencia y circular aclaratoria
15. Solicitud de compra.
16. Oficios

**Adjudicatario: Inversiones Coriander, S.R.L.**

**Revisado por:**





## INFORME FINAL

### Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo

En fecha **13/8/2020**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **DGAP-DAF-CM-2020-0090**, denominado **Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Inversiones Coriander, SRL	oferta coriander_EXT		100.000000
1	Mabel Alta Costura Mac, SRL	OFERTA MABEL ALTA COSTURA_EXT		100.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Inversiones Coriander, SRL
- b) Mabel Alta Costura Mac, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -



DGAP-DAF-CM-2020-0090



MINISTERIO DE HACIENDA  
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD DE CUOTA PARA COMPROMETER

Periodo fiscal: 2020

Fecha	11	8	2020
	Día	Mes	Año

No. Expediente: SEP-2020-0824  
No. Documento: DCB03-06/20

Capítulo: 5158-Dirección General de Aduanas  
Sub Capítulo: 01-Dirección General de Aduanas  
Unidad Ejecutora: 0001-Dirección General de Aduanas  
Proceso: Solicitud de Uniformes Protocolar y Ejecutivo.  
No. Referencia: DCB03-06/20  
Monto Total Proceso: 171,860.00  
Moneda: RD Pesos  
Planificada: NO

Se CERTIFICA la Disponibilidad de cuota para comprometer en base al Presupuesto General del Estado para el año 2020, aprobado por la Ley No. 690-16, que permite suscribir contratos de compra de bienes, obras y servicios o firmar órdenes de compras por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 de febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta presupuestaria	Apropiación Presupuestaria 2020
232301	Prendas y accesorios de vestir	171,860.00
		<u>171,860.00</u>

El monto de: Ciento setenta y un mil ochocientos sesenta (171,860.00)

Número de Compromiso	Fecha de Compromiso	Monto de Compromiso
2020.5158.01.0001.0824	11 de agosto de 2020	171,860.00

Certificado de Apropiación Presupuestaria No:

SEP-2020-0780  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS  
SECCIÓN DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA  
Certificado por:  
Santo Domingo, R.D.



*"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"*

**Acta de adjudicación número AA-DGAP-DAF-72-2020**  
**Compra menor DGAP-DAF-CM-2020-0090**

Reunión de la Gerencia Administrativa de la Dirección General de Aduanas, correspondiente a la sesión realizada en fecha siete (07) de agosto del año dos mil veinte (2020), para la adjudicación del proceso: DGAP-CM-2020-0090 "Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo."

Siendo las diez de la mañana (10:00 a.m.) de la fecha antes indicada, en la Gerencia Administrativa, se analizó el informe de evaluación pericial, revisado por:

- **Odile Alburquerque** Gerente Administrativa

**Orden del día**

Analizar el informe técnico emitido por:

**Edward Tavaréz Olivero**

**Gerente de Recursos Humanos**

**Lisandro Muñoz**

**Encargado Dpto. de Compensación y Beneficios**

Correspondiente a las ofertas recibidas para el procedimiento de compra menor DGAP-DAF-CM-2020-0090 así como la emisión de la Resolución del acta de adjudicación correspondiente, si procediera.

**Considerando:** Que el artículo 49 del Reglamento número 543-12, establece que el objetivo del procedimiento de compras menores es realizar las compras y contrataciones de bienes y servicios bajo un procedimiento simplificado, que permita eficientizar las compras sin vulnerar los principios establecidos en la ley.

**Considerando:** Que la unidad responsable de la organización, conducción y ejecución del proceso de compras menores es la Dirección Administrativa-Financiera o su equivalente, de la entidad contratante, previa autorización de la máxima autoridad ejecutiva.

Esta Gerencia recibió el informe de evaluación, (ver anexo) el cual formará parte integral del acta, y leyendo el mismo a todos los presentes se determinó lo siguiente:

**Considerando:** Que en el acto de apertura de las ofertas sobre "A" y sobre "B", realizado el miércoles (29) de julio del año dos mil veinte (2020), las propuestas recibidas fueron:

No	Nombre del Oferente	Lote no.	RNC	Dirección
1	Inversiones Coriander (Tienda Zara)	1	1313695 29	Sucursal Agora Mall, Abraham Lincoln, esq. John F. Keneddy
2	Mabel Alta Costura, MAC SRL	2	1315236 8-4	Calle San Anton, no. 44, Santo Domingo, Rep. Dominicana

**Considerando:** Que, los oferentes depositaron todas las documentaciones del sobre "A" solicitada en los términos de referencia.

**Considerando:** Que la evaluación técnica y económica es la siguiente:

No	Nombre del Oferente	Lote no.	Evaluación Técnica	Importe total de la oferta económica (original)
1	Inversiones Coriander (Tienda Zara)	1	Cumple	RD\$ 171,860.00
2	Mabel Alta Costura, MAC SRL	2	Cumple	RD\$ 111,864.00

**Considerando:** El informe de evaluación técnico – económica de la oferta y las recomendaciones finales que arroja el mismo. La Gerencia Administrativa, de acuerdo con el informe pericial, emite la siguiente Resolución:

**Resuelve:**

#### Primera Resolución

Se adjudica el procedimiento de compra menor DGAP-CM-2020-0090 Lote 1 "Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo." a:

Nombre del Oferente	Importe total de la oferta económica
Inversiones Coriander (Tienda Zara)	RD\$ 171,860.00





### Segunda Resolución

Se adjudica el procedimiento de compra menor DGAP-CM-2020-0090 Lote 2 "Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo." a:

Nombre del Oferente	Importe total de la oferta económica
Mabel Alta Costura, MAC SRL	RD\$ 111,864.00

Una vez adoptada las Resoluciones anteriores, se otorga la siguiente firma:



Odile Marie Alburquerque  
Gerente Administrativo

**“AÑO DE LA CONSOLIDACION DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA”**

DCB03 -08/20

06 de Agosto del 2020

**A** : **Lauribel Cepeda M.**  
*Enc. Depto. De Compras y Aprovisionamiento, DGA.*

**Vía** : **Edward Tavárez Olivero**  
*Gerente de Recursos Humanos, DGA.*

**Asunto** : *Remisión de evaluación Propuestas.*

**Anexo** : *Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas*

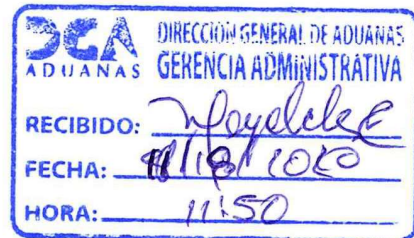
I. Inversiones Coriander, SRL.

*Cortésmente, remitimos la evaluación, relacionada al proceso, DGAP-DAF-CM-2020-0090 “Suministro de uniformes Protocolar y Ejecutivo”. Entendemos que, Inversiones Coriander, S.R.L., es la empresa que de forma habitual le suople los uniformes al personal Protocolar, de la Dirección General De Aduanas, participante en esta licitación, de la propuesta en cuestión.*

*Atentamente,*

*Lic. Lisandro Muñoz Jiménez*  
*Encargado Dpto. de Compensaciones y Beneficios, DGA*

LMJ/vp.





04 de agosto 2020  
Santo Domingo, D. N.

D/C 359-08-20

**A :** Edward José Tavarez Olivero  
Gerente de Recursos Humanos, DGA

**Vía :** Lisandro Muñoz  
Enc. Compensación y Beneficios

**Asunto :** Remisión de documentos, para fines de evaluación.

**Anexo :** Términos de Referencia  
Comunicación: DCB03-06/20  
Propuestas:  
1. Inversiones Coriander, SRL  
2. Mabel Alta Costura MAC, SRL

Cortésmente remitimos para fines de evaluación, las propuestas recibidas, relacionadas al proceso **DGAP-DAF-CM-2020-0090 "Suministro de uniformes protocolar y ejecutivo"**.

Sin otro particular, se despide,

Muy atentamente,



*Lauribel Cepeda M.*  
Lauribel Cepeda M.  
Enc. Depto. de Compras y Aprovisionamiento, DGA

LCM/mc

# Cotización

**ZARA**

Enviado a: Dirección General de Aduana  
 RNC 401039249  
 TEL. 809-547-7070  
 CONTACTO Karla Santos  
 CORREO

RNC: 131369529  
 INVERSIONES CORIANDER S.R.L  
 Zara Agora Mall  
 28/07/2020

Descripción	Referencia	Talla	Cantidad	PRECIO	Precio Total
PANTALON	2368-691-800	S	5	RD\$2,595.00	RD\$12,975.00
CHAQUETA	2370-691-800	34	5	RD\$3,995.00	RD\$19,975.00
CAMISA	2348-703-712	S	5	RD\$2,595.00	RD\$12,975.00
CAMISA	5646-121-800	S	5	RD\$1,795.00	RD\$8,975.00
POLIAMIDA	5039-371-613	S	4	RD\$1,195.00	RD\$4,780.00
PANTALON	9929-021-711	38	5	RD\$1,795.00	RD\$8,975.00
CHAQUETA	9929-121-711	34	5	RD\$2,595.00	RD\$12,975.00
POLIAMIODA	5039-371-250	S	4	RD\$1,195.00	RD\$4,780.00
PANTALON	8073-020-401	34	4	RD\$1,795.00	RD\$7,180.00
CHAQUETA	8073-120-401	36	4	RD\$2,595.00	RD\$10,380.00
FALDA	3513-052-800	S	4	RD\$1,795.00	RD\$7,180.00
CAMISA	9479-054-250	S	4	RD\$2,595.00	RD\$10,380.00
CHAQUETA	8073-46-802	34	4	RD\$2,595.00	RD\$10,380.00
VESTIDO	2452-492-100	S	5	RD\$3,995.00	RD\$19,975.00
CALZADO	2336-510-040	36	5	RD\$3,995.00	RD\$19,975.00

Autorizado por  
**Jonathan Méran**



TOTAL RD\$171,860.00

*14 Camisas =  
 8 - blusas*



Seleccione la fecha

Página 1 de 2

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

**PRESENTACIÓN DE OFERTA**

**Señores:**

Dirección General de Aduanas

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la Licitación de referencia, incluyendo las siguientes enmiendas/ adendas realizadas a los mismos:

---

---

---

---

- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Programa de Suministros/ Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a suministrar los siguientes bienes y servicios conexos, o ejecutar los siguientes servicios u Obras:

---

---

---

---

- c) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato.

- d) Para esta licitación no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación.

- e) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.



- f) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- g) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

**Monder Ibrahim Ibrahim** en calidad de Representate debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de **Inversiones Coriander, SRL**.

Firma \_\_\_\_\_



Sello





Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

## FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO Ó UNIDAD FUNCIONAL QUE GENERA EL FORMULARIO

*[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustitutos.]*

Fecha: 28 de Julio 2020

1. <b>Nombre/ Razón Social del Oferente:</b> Inversiones Coriander. SRL
2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. <b>RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:</b> 131-36952-9
4. <b>RPE del Oferente:</b> 61599
5. <b>Domicilio legal del Oferente:</b> Calle David Masalles Lafulla No. 12, Ensanche Julieta, Distrito Nacional
6. Información del Representante autorizado del Oferente:  <b>Nombre:</b> Monder Ibrahim Ibrahim  <b>Dirección:</b> Calle David Masalles Lafulla No. 12, Ensanche Julieta, Distrito Nacional  <b>Números de teléfono y fax:</b> 809-633-4826  <b>Dirección de correo electrónico:</b> mack.ibrahim@phonixwt.com.pa



## Registro de Proveedores del Estado Constancia de inscripción

**RPE:** 61599

**Fecha de Registro:** 1/6/2016

**Razón Social:** Inversiones Coriander, SRL

**Género:** Masculino

**Certificación MIPYME:** No

**Clasificación Empresa:** No clasificada

**Ocupación:**

**Domicilio:** Avenida Los Proceres Esq, Calle Euclides  
Morillo, Centro Comercial Daimond Mall, 94, Centro de la  
Ciudad

10100 - REPÚBLICA DOMINICANA

**Persona de Contacto:** Julissa Disla Serrano

**Fecha Actualización:** 3/12/2018

**No. Documento:** 131369529 - RNC

**Provee:** Servicios,Bienes

**Registro de Beneficiario:** Sí

**Estado:** Activo

**Motivo:**

**Observaciones:**

### Actividad Comercial

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
52120000	Ropa de cama, mantelerías, paños de cocina y toallas
53100000	Ropa
53110000	Calzado
53130000	Artículos de tocador y cuidado personal

Portal Transaccional - 27/7/2020 11:09:58 a.m.





República Dominicana  
**MINISTERIO DE HACIENDA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS**  
**RNC: 4-01-50625-4**  
**"AÑO DE LA CONSOLIDACION DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA"**  
**CERTIFICACIÓN**

No. de Certificación: **C0220951919820**

La Dirección General de Impuestos Internos **CERTIFICA** que el o la contribuyente **INVERSIONES CORIANDER SRL**, RNC No. **131369529**, con su domicilio y asiento fiscal en **SANTO DOMINGO DE GUZMAN**, Administración Local **ADM LOCAL GGC**, está al día en la declaración y/o pago de los impuestos correspondientes a las obligaciones fiscales siguientes:

Nombre del Impuesto	
• RETENCIONES Y RETRIB. EN RENTA	• ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS
• ACTIVOS IMPONIBLES	• IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES
• ITBIS	• OTRAS RETENCIONES Y RETRIB COM

**Dada en la OFICINA VIRTUAL, a los veintinueve (29) días del mes de julio del año dos mil veinte (2020).**

**NOTAS:**

- La presente certificación tiene una vigencia de treinta (30) días a partir de la fecha y se emite a solicitud del o de la contribuyente o su representante.
- Esta certificación no constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones presentadas por el o la contribuyente, ni excluye cualquier proceso de verificación posterior.
- Este documento no requiere firma ni sello.

	Código de firma: G1BZ-CCY9-QF71-5960-3130-7948 sha1: mO0UYAZVwGQrUHoOGtWn6X3KYaE= DGII - OFICINA VIRTUAL DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
	 G1BZ-CCY9-QF71-5960-3130-7948

Verifique la legitimidad de la presente certificación en <http://www.dgii.gov.do/verifica> o llamando a los teléfonos 809-689-3444 y 1-809-200-6060 (desde el interior sin cargos).



## Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria

CERTIFICACION No. 1638167

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio de la presente hacemos constar que en los registros de la Tesorería de la Seguridad Social, la empresa **INVERSIONES CORIANDER SRL** con RNC/Cédula **1-31-36952-9**, a la fecha no presenta balance con atrasos en los pagos de los aportes a la Seguridad Social.

La presente certificación no significa necesariamente que **INVERSIONES CORIANDER SRL** haya realizado sus pagos en los plazos que establece la Ley 87-01, ni constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones hechas por este empleador a la Tesorería de la Seguridad Social, ni le exime de cualquier verificación posterior.

Esta certificación tiene una vigencia de 30 días, a partir de la fecha y se expide **totalmente gratis sin costo alguno** a solicitud de la parte interesada.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Republica Dominicana, a los 14 días del mes de Julio del año 2020.



**Sahadía E. Cruz Abreu**  
Directora  
Dirección de Asistencia al Empleador

Para verificar la autenticidad de esta certificación diríjase a la siguiente dirección:

<http://www.tss2.gov.do/sys/VerificarCertificacion.aspx>

E introduzca los siguientes datos:

- Código: **1638167-T1954549-52020**
- Pin: **7157**



**NO HAY NADA ESCRITO DEBAJO DE ESTA LINEA**



**REPÚBLICA DOMINICANA  
MINISTERIO DE HACIENDA  
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS  
RNC: 401-50625-4  
“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”**

**AVISO**

**EXENCIÓN DEL PAGO DE ANTICIPOS DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA  
PERIODO FISCAL JULIO 2020**

La Dirección General de Impuestos Internos (DGII) informa a todos los contribuyentes del Impuesto sobre la Renta (ISR), personas jurídicas o negocios de único dueño, que a la fecha tengan obligación mensual de Anticipos del ISR, que se mantiene lo dispuesto en los Avisos 37-20, 58-20, 61-20 y 70-20, por lo que quedan exonerados del pago de esta obligación para el período fiscal julio 2020, cuya fecha de vencimiento es el 17 de agosto de 2020.

Al igual que para los pagos de los cuatro meses anteriores, los grandes contribuyentes nacionales que se mantienen operando quedan sujetos al pago del Anticipo de ISR. Si alguno de estos grandes contribuyentes presenta circunstancias particulares que le impidan realizar el pago del Anticipo de ISR, podrán solicitar la exención total o parcial de esta obligación, adjuntando los documentos que sustenten la disminución de ingresos por causa de fuerza mayor o de carácter extraordinario, al correo electrónico [creditasycompensacionesggc@dgi.gov.do](mailto:creditasycompensacionesggc@dgi.gov.do)

La presente disposición se fundamenta en el Decreto No. 265-20 promulgado por el Poder Ejecutivo en fecha 20 de julio de 2020, que declara el territorio nacional en estado de emergencia por un periodo de 45 días debido a la evolución epidemiológica de la pandemia ocasionada por el coronavirus COVID-19, en virtud de lo dispuesto en el Párrafo IV del Artículo 314 del Código Tributario, que permite a la Administración Tributaria aplicar la exención del Anticipo cuando existan causas de fuerza mayor o de carácter extraordinario como las actuales.

Para más información visite nuestra página web [www.dgii.gov.do](http://www.dgii.gov.do) y redes sociales (@dgiird) o llame al 809-689-3444 y al 1-809-200-6060 desde el interior sin cargos.

**DIRECCION GENERAL**



**Impuestos  
Internos**



"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

ACTA SIMPLE DE APERTURA  
Compra Menor  
DGAP-DAF-CM-2020-0090

Fecha 29/7/2020

Hora: 10:00 a. m.


"Suministro de uniformes protocolar y ejecutivo"

Ofertas Recibidas en la Gerencia Administrativa

Número Asignado	Nombre de los Oferentes	Moneda	Monto de Ofertas
1	Inversiones Coriander, S.R.L (Tiendas Zara)	DOP	\$ 171,860.00
2	Mabel Alta Costura Mac, S.R.L	DOP	\$ 111,864.00



Gerencia Administrativa



Departamento de Compras



DIRECCION GENERAL DE ADUANAS

REGISTRO DE PARTICIPANTES

GERENCIA ADMINISTRATIVA

LUGAR DEL ACTO: Gerencia Administrativa

HORA DE APERTURA: 10:00 AM

Nombre y Apellido	Representante de:	Cargo o Relación	Adjunta Acreditación S/N	Firma
No se presentó ningún oferente				

**DIRECCION GENERAL DE ADUANAS**  
 Gerencia Administrativa  
**APERTURA DE SOBRES**  
 Proceso de Compras Menores  
 Firma Gcfa. Adm: *Valencia*  
 Firma Depto. Compras:  
 Fecha: 29/7/2020 Hora: 10:00 am



Buscar...



> [Inicio](#) / [Transparencia](#) / [Compras y contrataciones](#) / [Compras Menores](#)

## COMPRAS MENORES

[2020](#)   [2019](#)   [2018](#)   [2017](#)   [2016](#)   [2015](#)

### Agosto

### Julio

- DGAP-DAF-CM-2020-0089 "Servicio de Grúa para Movilizar Contenedores"
  - Términos de referencias y especificaciones técnicas Archivo PDF, 1.07MB
  - Solicitud de compra Archivo PDF, 0.19MB
  - Certificación de apropiación presupuestaria (CAP) Archivo PDF, 0.23MB
  - Certificación de existencia de fondos Archivo PDF, 0.26MB
- DGAP-DAF-CM-2020-0090 "Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo"
  - Convocatoria Archivo PDF, 0.23MB
  - Términos de referencias y especificaciones técnicas Archivo PDF, 1.21MB
  - Solicitud de compra Archivo PDF, 0.4MB
  - Certificación de apropiación presupuestaria (CAP) Archivo PDF, 0.23MB
  - Certificación de existencia de fondos Archivo PDF, 0.24MB
- DGAP-DAF-CM-2020-0088 "Servicio de calibración, verificación y mantenimiento de equipos del Laboratorio de la DGA"
  - Convocatoria Archivo PDF, 0.18MB
  - Términos de referencias y especificaciones técnicas Archivo PDF, 1.16MB
  - Solicitud de compra Archivo PDF, 0.15MB



DGAP-DAF-CM-2020-000

Buscar

(Búsqueda avanzada)



Buscar resultados por 'DGAP-DAF-CM-2020-0090' (Filtrando en: Todos los avisos de contrato)

Borrar búsqueda

Pais	Unidad de Compras	Referencia	Descripción	Fase actual	Fecha de publicación	Fecha de presentación de ofertas	Total estimado	Estado
DO	Dirección General de Aduanas y Puertos	DGAP-DAF-CM-2020-0090	Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo	Presentación de ofertas	24/07/2020 16:40 (UTC-4 horas)	28/07/2020 16:40 (UTC-4 horas)	305,200 Dominican Pesos	Proceso adjudicado y celebrado

[Detalle](#)



No. EXPEDIENTE
DGAP-DAF-CM-2020-0090

DIRECCION GENERAL DE ADUANAS

24 de julio de 2020

Página 1 de 1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

**CONVOCATORIA A COMPRA MENOR**

**Referencia del Procedimiento:** DGAP-DAF-CM-2020-0090

**OBJETO DEL PROCEDIMIENTO**

La **Dirección General de Aduanas** en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para el **“Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo**

Los interesados en retirar los **Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas**, deberán dirigirse a **Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas** en el horario de 9:00 a.m. a 4:30 p.m. de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución [www.aduanas.gob.do](http://www.aduanas.gob.do) o del Portal de la DGCP [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), a los fines de la elaboración de sus propuestas

Las Propuestas serán recibidas en sobres sellados hasta el **martes 28 de julio del 2020 en el horario de 9:00 a.m. a 4:30 PM. En la Gerencia Administrativa de esta DGA.**



DIRECCION GENERAL DE ADUANAS



DGAP-DAF-CM-2020-0090

No. DOCUMENTO

DCB03-06/20

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

24 de julio de 2020

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

GERENCIA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : (Departamento de Compras y Contrataciones)**REFERENCIA** : DCB03-06/20

Yo, (LUIS GRANO DE ORO, en mi calidad de Gerente Financiero de la DIRECCION GENERAL DE ADUANAS,

**CERTIFICO:**Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**TERCER TRIMESTRE**) para la contratación que se especifica a continuación:**Solicitud de Uniformes Protocolar y Ejecutivo.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	53101804	232301	LOTE1 CHAQUETAS PARA DAMAS (18)	UD	1	RD\$ 72,000.00	RD\$ 72,000.00
2	53101604	232301	CAMISAS PARA DAMAS ((14)	UD	1	RD\$ 52,000.00	RD\$ 52,000.00
3	53101502	232301	PANTALONES PARA DAMAS (14)	UD	1	RD\$ 36,400.00	RD\$ 36,400.00
4	53102002	232301	VESTIDOS (05)	UD	1	RD\$ 20,000.00	RD\$ 20,000.00
5	53102002	232301	FALDAS ((04)	UD	1	RD\$ 7,200.00	RD\$ 7,200.00

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.



6	53101604	232301	BLUSAS (POLIAMIDA) (08)	UD	1	RD\$ 9,600.00	RD\$ 9,600.00
7	53111602	232401	CALZADOS PARA DAMAS (05 PARES)	UD	1	RD\$ 20,000.00	RD\$ 20,000.00
8	53101804	232301	LOTE (10 CONJUNTOS EJECUTIVOS PARA DAMAS CHAQUETA Y PANTALÓN)	UD	1	RD\$ 63,000.00	RD\$ 63,000.00
9	53101604	232301	CAMISAS BLANCAS MANGAS LARGAS PARA DAMAS (20)	UD	1	RD\$ 25,000.00	RD\$ 25,000.00
						<b>Total:</b>	<b>RD\$ 305,200.00</b>

**PRESUPUESTO:** (RD\$ 305,200.00 Trescientos cinco mil doscientos con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Compra Menor**.  
Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
 (LIC. LUIS GRANO DE ORO)  
**Encargado (a) Administrativo-Financiero**





Dirección General de Aduanas  
CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Periodo fiscal: 2020

Fecha	24	7	2020
	Día	Mes	Año

No. Expediente:

SEP-2020-0780

No. Documento:

DCB03-06/20

Capítulo:	5158-Dirección General de Aduanas
Sub Capítulo:	01-Dirección General de Aduanas
Unidad Ejecutora:	0001-Dirección General de Aduanas
Capítulo:	Solicitud de Uniformes Protocolar y Ejecutivo.
No. Referencia:	DCB03-06/20
Monto del Proceso:	305,200.00
Moneda:	RD
Planificada:	NO

Se CERTIFICA que el Presupuesto General del Estado para el año 2020, aprobado por Ley No 690-16, dispone de balance de Apropriación Presupuestaria suficiente para iniciar procesos de contratación de bienes, obras y servicios por el monto indicado en este documento, en cumplimiento a lo establecido en el Decreto 15-17 del 08 febrero de 2017. De acuerdo al siguiente detalle:

Cuenta Presupuestaria	Nombre de la Cuenta presupuestaria	Apropiación
232301	Prendas y accesorios de vestir	305,200.00
		<u>305,200.00</u>

El monto de: Trescientos cinco mil doscientos (305,200.00)

Número de Preventivo	Fecha de Preventivo	Monto de Preventivo
2020.5158.01.0001.0780	24 de julio de 2020	305,200.00

  
Certificado por:  




**REPÚBLICA DOMINICANA**



**“AÑO DE LA CONSOLIDACION DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA”**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS  
“Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo”**

**Compras Menores**  
DGAP-DAF-CM-2020-0090  
Santo Domingo, Distrito Nacional  
Julio, 2020



## 1. DATOS DEL PROCESO

### 1.1. Objeto.

El objetivo de la presente Convocatoria es Para el **“Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo.”**

### Presentación de Ofertas.

La entrega de Propuestas se efectuará en la Gerencia Administrativa de la Dirección General de Aduanas, sita en Av. Abraham Lincoln, esq. Jacinto Mañón, No.1101, Ens. Serrallés hasta la **fecha y lugar indicados** en el Cronograma del proceso y sólo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito definidos en el presente documento.

### 1.2. Condiciones de Pago.

La condición de pago establecida es crédito.

### 1.3. Moneda de la Oferta.

El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda nacional, **(Pesos Dominicanos, RD\$)**.

### 1.4. Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **sesenta (60) días calendarios** contados a partir de la fecha del acto de apertura.

### 1.5. Documentos para Presentar.

#### Oferta Técnica Sobre “A”

#### A. Documentación Legal:

1. Formulario de Presentación de Oferta **(SNCC.F.034)**
2. Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE) con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.
4. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.
5. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.

#### B. Documentación Técnica:

1. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)
2. Presentación de muestra de tela (obligatorio)
3. Condición de pago.

## Oferta Económica Sobre "B"

### 1. Presupuesto (expresado en moneda nacional)

#### 1.6. Presentación de los Documentos Contenidos en el Sobre.

Los documentos contenidos en el sobre deberán ser presentados en un (01) original debidamente marcado como "**ORIGINAL**" en la primera página del ejemplar, junto con una (1) fotocopia simple de los mismos, debidamente marcada, en su primera página, como "**COPIA**".

**Las Ofertas se presentarán en sobres cerrados y rotulados con las siguientes inscripciones:**

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE  
(Sello Social)  
Firma del Representante Legal  
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS**  
PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA  
DGAP-DAF-CM-2020-0090

El Oferente que adquiera la ficha técnica a través de la página web de la institución, <http://www.aduanas.gob.do/> o del portal administrado por el Órgano Rector, [www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), deberá enviar un correo electrónico notificando al Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas, sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la Entidad Contratante tome conocimiento de su interés en participar.

Para fines de consultas, canalizarlas a través de los **datos de contacto** siguientes:

Correo: [compras@dga.gov.do](mailto:compras@dga.gov.do)  
[a.delosantos@aduanas.gob.do](mailto:a.delosantos@aduanas.gob.do)  
Teléfono: (809) 547-1290 ext. 2212



### 1.7. Cronograma del Proceso.

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación	Viernes 24 de julio 2020
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	Hasta el lunes 27 de julio 2020, a las 4:30 PM
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones	Hasta el martes 28 de julio 2020 a las 11:30 AM.
4. Recepción de Propuestas: "Sobre A" y "Sobre B"	<b>Martes 28 de julio 2020,</b> <b>Desde las 9:00 a.m. 4:30 p.m.</b> <b>Gerencia Administrativa, ubicada edificio Sede DGA.</b>
5. Apertura de "Sobre A" Propuestas Técnicas y Sobre "B" Propuestas Económicas	miércoles 29 de junio 2020 a las 10: 00 am



## 2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 2.1. Descripción.

#### “Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo

##### Lote 1 Uniforme protocolar

Cantidad	Descripción
18	Chaquetas para damas de diferentes tallas
14	camisas para damas de diferentes tallas
14	pantalones para damas de diferentes tallas
05	vestidos color negro diferentes tallas
04	faldas de diferentes tallas
08	blusas poliamida de diferentes tallas
05	pares de calzados para damas de diferentes tallas

##### Lote 2 Uniforme Ejecutivo

cantidad	Descripción
10	Conjuntos ejecutivos para damas, incluye chaqueta y pantalón en tela casimir ingles de diferentes tallas
20	Camisas blancas mangas largas para damas en tela Oxford americano de diferentes

## 3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”:

**Elegibilidad:** Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

**Capacidad Técnica:** Que los Bienes cumplan con las todas características especificadas en los requerimientos y especificaciones técnicas.

El no cumplimiento en una de las especificaciones y/o garantías técnicas, el no colocar el nivel de detalle solicitado y los servicios especificados en las propuestas, el no incluir uno de los documentos solicitados en la propuesta técnica de naturaleza no subsanable, implica la descalificación de la Oferta y la declaración de NO CONFORME del Servicio ofertado. En este caso no se realizará evaluación alguna de otros aspectos ya que dicha oferta estará descalificada.



#### 4. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente documento.

**El oferente que resulte adjudicatario debe remitir firmada la Carta Compromiso Ético de la DGA al momento de recibir la orden de servicio.**

**Nota:**

Los formularios deben ser descargados en el siguiente enlace:

<http://www.comprasdominicana.gov.do/web/guest/documentos-estandar>



DIRECCION GENERAL DE ADUANAS

No. EXPEDIENTE

DGAP-DAF-CM-2020--0090

28 de julio de 2020

**CIRCULAR DE RESPUESTA A LOS OFERENTES**

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y APROVISIONAMIENTO

CIRCULAR No. 1

**A TODOS LOS OFERENTES CONFORME AL REGISTRO DE INTERESADOS**

**PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR DGAP-DAF-CM-2020-0090 "SUMINISTRO DE UNIFORMES PROTOCOLAR Y EJECUTIVO".**

El Comité de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Aduanas les informa que, desde el **lunes 27 hasta el martes 28 julio del 2020, recibimos** las siguientes preguntas:

**Lote 1-**

***Tipo de Tela para Chaquetas y pantalones.?***

*Casimir español*

***¿Cómo deben ser las mangas de las camisas?***

*Camisas blancas ML en Oxford americano*

***¿Diseño o Modelo de los vestidos deseados?***

*Vestidos negro corte ejecutivo, mangas cortas, tela casimir español*

***¿Qué modelo de calzados están requiriendo?***

*Calzados negros para damas en piel, tacón medio confortable*

***Tiempo de entrega: inmediata***

***Tallas: preferiblemente a la medida***



DEPARTAMENTO DE COMPRAS

DIRECCIÓN GENERAL DE ADUANAS





## DIRECCION GENERAL DE ADUANAS

22 de julio de 2020

## SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Página 1 de 2

## UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y

No. Solicitud: **DGAP-DAF-CM-2020-0090**Objeto de la compra: **“Suministro de Uniformes Protocolar y Ejecutivo”**

Planificada: Si

## Detalle

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	53101804	232301	LOTE1 CHAQUETAS PARA DAMAS (18)	UD	1	RD\$ 72,000.00	RD\$ 72,000.00
2	53101604	232301	CAMISAS PARA DAMAS (14)	UD	1	RD\$ 52,000.00	RD\$ 52,000.00
3	53101502	232301	PANTALONES PARA DAMAS (14)	UD	1	RD\$ 36,400.00	RD\$ 36,400.00
4	53102002	232301	VESTIDOS (05)	UD	1	RD\$ 20,000.00	RD\$ 20,000.00
5	53102002	232301	FALDAS ((04)	UD	1	RD\$ 7,200.00	RD\$ 7,200.00
6	53101604	232301	BLUSAS (POLIAMIDA) (08)	UD	1	RD\$ 9,600.00	RD\$ 9,600.00
7	53111602	232401	CALZADOS PARA DAMAS (05 PARES)	UD	1	RD\$ 20,000.00	RD\$ 20,000.00
8	53101804	232301	LOTE (10 CONJUNTOS EJECUTIVOS PARA DAMAS CHAQUETA Y PANTALÓN)	UD	1	RD\$ 63,000.00	RD\$ 63,000.00
9	53101604	232301	CAMISAS BLANCAS MANGAS LARGAS PARA DAMAS (20)	UD	1	RD\$ 25,000.00	RD\$ 25,000.00
<b>Total:</b>							<b>RD\$ 305,200.00</b>

## Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Almacen DGA	1	Inmediata
2	Almacen DGA	1	Inmediata

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras

Copia1 – Agregar Destino

3	Almacen DGA	1	Inmediata
4	Almacen DGA	1	Inmediata
5	Almacen DGA	1	Inmediata
6	Almacen DGA	1	Inmediata
7	Almacen DGA	1	Inmediata
8	Almacen DGA	1	Inmediata
9	Almacen DGA	1	Inmediata



*Licda. Lauribel Cepeda*

**Licda. Lauribel Cepeda**  
**Enc. Departamento de Compras y aprovisionamiento, DGA**

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
 Original 1 – Expediente de Compras  
 Copia1 – Agregar Destino

## Resumen Uniformes Protocolar y Ejecutivo

### Lote 1

#### Uniforme protocolar

#### Oficio DCB11-07/20

Cantidad	Descripción
18	Chaquetas para damas de diferentes tallas
14	camisas para damas de diferentes tallas
14	pantalones para damas de diferentes tallas
05	vestidos color negro diferentes tallas
04	faldas de diferentes tallas
08	blusas poliamida de diferentes tallas
05	pares de calzados para damas de diferentes tallas

**Nota Importante:** este oficio indica la compra de (05) cinco camisas para las 4 chicas del protocolo y (02) para la secretaria, para un total de (22) piezas. Las mismas se distribuyeron en 14 camisas y 8 blusas poliamida que suman la totalidad autorizada.

### Lote 2

#### Uniforme Ejecutivo oficio GRRHH-055/2020 Y DCB04-08/20

cantidad	Descripción
10	Conjuntos ejecutivos para damas, incluye chaqueta y pantalón en tela casimir ingles de diferentes tallas
20	Camisas blancas mangas largas para damas en tela Oxford americano de diferentes

#### Nota Importante

En el caso del oficio GRRHH-055/2020 en este se solicitan (03) pantalones y (02) dos chaquetas para cada colaboradora, pero por disposición de la gerencia de Recursos, solo se le asignaron 02 pantalones y dos chaquetas por colaboradora, que es el equivalente a (02) conjuntos por personas.



**“AÑO DE LA CONSOLIDACION DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA”**

**DCB11-07/20**

Santo Domingo, D.N.  
24 de Julio de 2020

A la : **Odile Marie Alburquerque**  
Gerente Administrativo, DGA.  
Su Despacho.

Vía : **Edward Tavárez Olivero**  
Gerente de Recursos Humanos

Asunto : **Compra de Uniformes Protocolo y Secretaria Sede Central.**



*LMJ*  
*27/7/20*

Cortésmente, solicitamos la compra de los uniformes para el personal femenino, Sheila Gonzalez, Karla Santos, Amilka Taveras, Maria Lopez y Greulis Pimentel, del Departamento de Relaciones Publicas, que se encuentra asignadas en esta Dirección General de Aduanas. Esta solicitud la hacemos por requerimiento según oficios anexo RP-005-/20.

**Nota:** Se entrega cuatro (04) chaquetas, una (01) falda, un (01) vestido, cinco (05) camisas, tres (03) pantalones, un (01) par de calzado, por cada colaboradora de Protocolo, y dos (02) chaquetas, dos (02) pantalones, dos (02) camisas, un (01) vestido, un (01) par de calzado, para la Secretaria.

Atentamente,

*[Signature]*  
**Lic. Lisandro Muñoz Jiménez**  
Enc. Departamento Compensación y Beneficios, DGA.



LMJ/vp



**“Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria”**

RP-005/20

11 de marzo de 2020

**A** : **Edward Tavárez**  
Gerente de Recursos Humanos

**VÍA** : **Lisandro Muñoz**  
Encargado de Compensación y Beneficios

**ASUNTO** : **Solicitud aprobación compra uniformes  
Protocolo y Secretaria**

Cordialmente solicitamos para fines de aprobación; compra y reposición de uniformes para el equipo de protocolo y secretaria del departamento de Relaciones Públicas.

-Sheila Gonzalez (Protocolo)  
-Karla Santos (Protocolo)  
-Amilka Taveras (Protocolo)  
-María López (Protocolo)  
-Greulis Pimentel (Secretaria)

Anexamos la cotización correspondiente a lo solicitado y apreciamos la atención y gestión en este sentido.

Atentamente,



**Luis Miguel Ángel Núñez**  
Encargado de Relaciones Públicas



MN/gp

DIRECCION GENERAL DE ADUANAS  
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS  
DEPTO. DE COMPENSACIONES Y BENEFICIOS  
**RECIBIDO**  
Fecha: 13/03/2020  
Hora: \_\_\_\_\_  
Recibido por: Cordinari