## PAGO EN LÍNEA EMISIÓN DE CERTIFICADO DIGITAL USUARIOS EXTERNOS



# **CONTENIDO**

INTRODUCCIÓN	03
1. INICIAR SESIÓN	04
2. PAGO DE CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL	06
2.1. ¿A QUIÉNES VA DIRIGIDO?	06
2.2. ¿CUÁLES SON LOS REQUERIMIENTOS O REQUISITOS?	06
2.3. ¿CUÁL ES EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR?	06
2.4. ¿CUÁL ES EL COSTO Y TIEMPO DE ENTREGA?	07
3. ¿CÓMO PAGAR UN CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL?	08
3.1. ¿CÓMO PAGAR UN CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL DE PERSONA FÍSICA?	11
3.2. ¿CÓMO PAGAR UN CERTIFICADO DE PERSONA FÍSICA VINCULADA?	18
3.3. ¿CÓMO VISUALIZAR EL RECIBO DE PAGO DE LA SOLICITUD?	25
4. ¿CÓMO REVISAR EL ESTATUS DE MI SOLICITUD?	27
5. ¿CÓMO REVISAR LAS NOTIFICACIONES?	30

# INTRODUCCIÓN

El siguiente documento constituye una guía para el uso del Sistema de Pagos en el proceso de emisión de certificado digital, a través del **Portal de Servicios DGA.** 

En su contenido podremos observar los aspectos más importantes para utilizar este sistema de una manera más eficiente.





Al acceder a la página principal del **Portal de Servicios**, diríjase al ícono **Mi Usuario** colocado en la parte superior derecha de la página. Se despliegan dos opciones: **Iniciar Sesión y Registrar**, pulse sobre la opción **Iniciar Sesión**.



Se muestra un recuadro que debe de completar para **Iniciar** Sesión. Digite su **Cédula** seguido de su **Contraseña**. Luego de completar sus datos pulse **Iniciar Sesión**.

De no recordar su contraseña puede pulsar **No recuerdo mi** contraseña.

A D U A N A S
1234567890
ENCARESSION No tiones una cuenta? Redistracia (No tiones una cuenta? Redistracia (To cuenta no ha sido activada? <u>Activate cuenta</u>
g20122 Direction General die Aduaran. Todios Ios derechus waarvaden.

Se visualiza la página principal con su usuario.



Si desea salir de su sesión pulse **Cerrar Sesión.** 



### PAGO DE CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL (NUEVA EMISIÓN)

Este servicio permite a los usuarios solicitar los Certificados de Firma Digital para poder utilizarlos en VUCE y SIGA.

### 2.1. ¿A QUIÉNES VA DIRIGIDO?

Persona física o jurídica.

### 2.2. ¿CÚALES SON LOS REQUERIMIENTOS O REQUISITOS?

• Cédula de Identificación y Electoral Vigente de ambos lados (en formato PDF).

• Registro Mercantil en formato PDF (para los casos de Persona Jurídica).

### 2.3. ¿CÚAL ES EL PROCEDIMIENTO A SEGUIR?

1. Estar registrado en el Portal de Servicios DGA: https://servicios.aduanas.gob.do

- 2. Buscar el servicio solicitado.
- 3. Llenar el formulario de solicitud del servicio.

- 4. Cargar la documentación requerida.
- 5. Presionar botón de enviar solicitud.

### 2.4. ¿CÚAL ES EL COSTO Y TIEMPO DE ENTREGA?

El servicio tiene un costo de **RD\$4,000.00**, y el tiempo de entrega es de aproximadamente **24** horas laborables (siempre y cuando se haya entregado toda la documentación correspondiente).

Nota: este servicio estará disponible 24 horas al día, los 7 días de la semana, pero estas serán trabajadas por la DGA en el horario laborable.

### ¿CÓMO PAGAR UN CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL?

Para pagar un certificado de **Firma Digital**, lo primero que debe hacer es acceder con su usuario a la plataforma de **Servicios en Línea**.

Una vez allí, diríjase hasta el Listado de Servicios, y escoja la opción: Pago de Certificado de Firma Digital (Nueva Emisión). Pulse Ver Información.

MÁS CONSULTADOS	MÁS SOLICITADOS	MÁS VALORADOS				
		BUSCAR SERVICIOS				
TRANSACCIONAL	TRANSACCIONAL	TRANSACCIONAL				
Certificación de No Deuda	Certificado De Operadores Económicos Autorizados (OEA)	Certificación Importación (CIF)				
VER INFORMACIÓN	VER INFORMACIÓN	VER INFORMACIÓN				
INTERACTIVO	TRANSACCIONAL	TRANSACCIONAL				
Pago de Certificado de Firma Digital (Nueva Emisión)	Registro de Importador / Exportador en SIGA	Quejas, Reclamaciones o Sugerencias				
VER INFORMACIÓN	VER INFORMACIÓN	VER INFORMACIÓN				

También tiene la opción de buscarlo en la barra del menú:

MÁS CONSULTADOS	MÁS SOLICITADOS	MÁS VALORADOS
		BUSCAR SERVICIOS

Le mostrará la siguiente pantalla:

SERVICIOS TRANSACCIONAL	ES			
La Dirección General de Aduanas nace para facilitar y controla prácticas internacionales de la administración aduanera, el co	r el comercio de la República Dominicana con el re ntrol de la evasión fiscal.	esto del mundo, teniendo como fund	lamento la eficiencia y	transparencia de los procesos aduaneros, acorde con las mejores
ago de Certificado de Firma Digital (Nu	eva Emisión)			BUSCAR SERVICIOS
DETALLES COMENTARIOS				OFRECIDO POR:
	imprimir 🖨 🖟 🛛 Valoración 🤺	COMPARTIR ₽		Subdirección de TI Firmas Digitales
e servicio permite a los usuarios solicitar los Certificados de Firma Digital para p	oder utilizarlos en VUCE y SIGA.			firmasdigitales@aduanas.gob.do Tel: 809-547-7070
QUERIMIENTOS O REQUISITOS				
eguia de identificación y Electoral Vigente de ambos lados (En formato PDF) egistro Mercantil en formato PDF (para los casos de Persona Jurídica)			DIRIGIDO A Persona física o	jurídica
PROCEDIMIENTOS A SEGUIR EN LINEA PRESENCIAL			HORA Este se	NRIO DE PRESENTACIÓN ervicio estará disponible 24 horas al día, los 7 días de la semana
1. Estar registrado en el Portal de Servicios DGA <u>https://servicios.aduanas.gob.</u>	<u>lo</u>		pero e	stas serán trabajadas por la DGA en el horario laborable.
Suscar el servicio Solicitado.     Llenar el formulario de solicitud del servicio.     Cargar la documentación requerida.			INICIAR SOLIC	ITUD ()
resionar botón de enviar solicitud.			SERVICIOS RE	LACIONADOS
TARIFAS DE SERVICIO				ÓN CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL PARA PERSONA FÍSICA V PEDSONA EÍSICA
CONCEPTO: Pago de Certificado de Firma Digital (Nueva Emisión)			VINCULADA A U	INA EMPRESA
/ariaciones de la tarifa	Tiempo de entrega	Tarifa	SOLICITUD DE R	RENOVACIÓN CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL
			SOLICITUD DE C	FRTIFICADO DE FIRMA DIGITAL

#### A continuación, pulse sobre el botón Iniciar solicitud 🏟

prácticas internacionales o	uanas nace para facilitar y controlar el comercio de l e la administración aduanera, el control de la evasió	la República Dominicana con el resto del mu n fiscal.	ndo, teniendo como fundamer	nto la eficiencia y t	transparencia de los procesos aduaneros, acorde con las mejo
Pago de Certificado d	e Firma Digital (Nueva Emis	ión)			BUSCAR SERVICIOS
DETALLES COMENTARIOS					OFRECIDO POR: Subdirección de TI
	IM	Mprimir ⊜ 🖟 Valoración ★★★★	🗙 Compartir f 🗹 🖻		Firmas Digitales firmasdigitales@aduanas.gob.do
Este servicio permite a los usuarios solicitar	s Certificados de Firma Digital para poder utilizarlos en V	/UCE y SIGA.		2 11	Tel: 809-547-7070
REQUERIMIENTOS O REQUISITOS • Cédula de Identificación y Electoral Vigente	de ambos lados (En formato PDF)			DIRIGIDO A	lurídica
Registro Mercantil en formato PDF (para lo:	casos de Persona Jurídica)			reisona física o	Junuca
PROCEDIMIENTOS A SEGUIR EN LI	PRESENCIAL			HORA Este se	RIO DE PRESENTACIÓN rvicio estará disponible 24 horas al día, los 7 días de la semar
1. Estar registrado en el Portal de Servici	s DGA <u>https://servicios.aduanas.gob.do</u>			pero es	stas serán trabajadas por la DGA en el horario laborable.
<ol> <li>Buscar el servicio solicitado.</li> <li>Llenar el formulario de solicitud del se Cargar la documentación requerida.</li> </ol>	vicio.			INICIAR SOLICI	тир 斄
resionar botón de enviar solicitud.				SERVICIOS REL	LACIONADOS
TADIEAS DE CEDUICIO				DESVINCULACIÓ	N CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL PARA PERSONA FÍSICA Y PERSONA F
TARIFAS DE SERVICIO					

A continuación, al ver esta pantalla, pulse dos veces sobre el botón **Confirmar:** 

Tarifas del servicio							
Pago de Certificado de Firma Digital (Nueva Emisión) RD\$4000.00							
Tiempo de entrega 24 Horas laborables							
CONFIRMAR							

De dué déserve l'encode a construir de	and a state of the second	Developer P(start)	Developed Effective Missional and a	
Podra visualizar las obciones (	que tiene disponibles para	escoder: Persona Física V	Persona Física vinculada a	una Empresa.

PAGO DE CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL (NUEVA EMISIÓN)
Datos del Certificado:
Datos del Certificado:
Tipo de Certificado de Firma Digital: *
🔿 Persona Física 🥥 Persona Física Vinculada a una Empresa
RETROCEDER

La persona física es quien realiza sus gestiones legales en nombre de ella misma, como trabajador independiente, mientras que la persona física vinculada a una empresa realiza gestiones en nombre de una o varias empresas, obviamente con la debida autorización por escrito de parte de ellas.

**Nota importante:** la persona física que va a gestionar el certificado tiene que ser el titular de la cuenta del certificado digital.

### 3.1. ¿CÓMO PAGAR UN CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL DE PERSONA FÍSICA?

Para pagar un certificado de firma digital tipo persona física, siga los siguientes pasos:

En Tipo de Certificado de Firma Digital, pulse Persona Física.

Le mostrará los siguientes campos para llenar:

PAGO DE CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL (NUEVA EMISIÓN)	
Datos del Certificado:	
Datos del Certificado:	
Tipo de Certificado de Firma Digital: *	
Persona Física O Persona Física Vinculada a una Empresa	
INFORMACIÓN VIAFIRMA FORTRESS: Código de seguimiento de Viafirma Fortress: *	
Copia cédula de identificación (En formato PDF): *	
NO HAY ARCHIVOS SELECCIONADOS	

### **INFORMACIÓN VIAFIRMA FORTRESS:**

• Código de seguimiento de Viafirma Fortress: podrá visualizar este código luego de iniciar sesión en Viafirma Fortress, en la dirección: https://fortress.viafirma.com/



#### Una vez logueado, diríjase a la sección Solicitudes de Certificado:

En la columna **Código de Solicitud,** encontrará el código de seguimiento:

	viafirma 📇	Solicitudes de certificado									
=	Perfil	Código de solicitud	Estado	СА	Tipo	Tipo de certificado		Comenzada	- Final		
8	Mis certificados	WYSEQHEAR	Completada	Viafirma RD	Renovación	(QSCD) Certificado cualificado en la nube para Funcionarios y Oficiales de la DGA y otras entidades p	públi	07/06/2023 08:45:57	07/		
۷. +	Certificados delegados Mis delegaciones	XAHSRISET	Completada	Viafirma RD	Nuevo certificado	(QSCD) Certificado cualificado en la nube para Funcionarios y Oficiales de la DGA y otras entidades p	públi	13/06/2022 12:18:34	13/		
*	Autorizaciones pendientes										
4	Solicitudes de certificado										
27	Factores de autenticación										
	Mis dispositivos										
=	Actividad										
U	Generar QR App										

Regrese al Portal de Servicios y digite ese código en la casilla de seguimiento:

Código de seguimiento de Viafirma Fortress: \*

XXXXXXXXXXXXXX

### **ADJUNTAR DOCUMENTOS:**

Para adjuntar un documento, pulse sobre el ícono 🕞

Busque el archivo en su computadora, selecciónelo y pulse el botón Abrir:

SOLICITUD DE CERT	IFICADO DE FIRM	1A DIGITA	L		TI	$\square$	H	/		See.	
	⊘ Abrir ← → ✓ ↑ → Este Organizar ▼ Nueva carp	equipo > Escrit peta	orio		ر ح	O Buscar en Es	critorio	×			
Copia cédu VER ARCI	Asignaciones Int ^ Firma Digital Imagenes HD	Capturas preliminare s Enlace Docume	Desktop	INSUMOS SIGA Y USUARIOS	Preguntas Frecuentes	76726300 - Mecanism o para aplicar ac	Captura 2	^			
	OneDrive - MINIS <sup>®</sup> Este equipo     Red	Captura1 inicial	Captura1	Cédula	PDF DIV-PCC-0 06-EPI-Ver0 1 Evidencia de Prueb	DIV-PCC-0 06-EPI-Ver0 1 Evidencia de Prueb	Document ación TI - Acceso directo	, ,	ENVIAR		
	Nombr	e:			~ I [	odos los archivo Abrir	s Cancelar	-			

*Nota:* el sistema no le permitirá subir archivos que excedan los **10 MB** de tamaño. Los documentos deben estar en formato **PDF** (no en Word, u otro formato diferente).

Podrá visualizar que el archivo fue agregado. En caso de que desee añadir otro documento, repita el proceso nuevamente.

Para ver el archivo, pulse sobre el botón



#### ADJUNTAR DOCUMENTO(S):

Copia cédula de identificación (En formato PDF): \*

┢

VER ARCHIVOS SELECCIONADOS (1)

Le mostrará la siguiente pantalla:

NOMBRE DEL DOCUM	ENTO FECHA	ACCIÓN
de Certificado de Cédula.pdf	2023-07-06	×
Persona Física		
ORMACIÓ		
igo de seguimie		
HSR158T		
JUNTAR D		

COPIA CÉDULA (AMBOS LADOS) O PASAPO	ORTE (PRIMERA HOJA) VIGE	NTE - ARCHIVOS
NOMBRE DEL DOCUMENTO	FECHA	ACCIÓN
Cédula.pdf	2023-07-05	×

Pulse la **X** para salir.

Para proseguir con el proceso, pulse el botón Enviar:

PAGO DE CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL (NUEVA EMISIÓN)			
Datos del Certificado:			
Datos del Certificado:			
Tipo de Certificado de Firma Digital: *			
Persona Física O Persona Física Vinculada a una Empresa			
INFORMACIÓN VIAFIRMA FORTRESS:			
Código de seguimiento de Viafirma Fortress: *			
XAHSR158T			
ADJUNTAR DOCUMENTO(S):			
VER ARCHIVOS SELECCIONADOS (1) Q			
RETROCEDER			

#### Le mostrará la siguiente pantalla:



### **INFORMACIÓN IMPORTANTE:**

- Es muy importante que tenga en cuenta que luego de haber pulsado el botón **Confirmar,** el monto pagado **NO** será reembolsado, por lo que debe asegurarse de que las informaciones que suministró son correctas.
- En caso de que desee realizar algún cambio, pulse el botón **Cancelar** y realice los cambios correspondientes.
- En caso de que desee continuar con el proceso, presione Confirmar.

# 3.2. ¿CÓMO PAGAR UN CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL DE PERSONA FÍSICA VINCULADA A UNA EMPRESA?

Para pagar un certificado de firma digital para una persona física vinculada a una empresa, siga los siguientes pasos:

En Tipo de Certificado de Firma Digital, pulse la opción Persona Física Vinculada a una Empresa.

RNC \*

Proceda a llenar los siguientes campos:

### **DATOS SOBRE LA FACTURA:**

**RNC**\*

Digite el número de identificación de la empresa.

#### **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL \***

Este campo se llena de manera automática en cuanto digite el número de RNC.

**DIRECCIÓN** \* Digite la dirección de la empresa.

**TELÉFONO \*** Digite el número de teléfono de la empresa.

**CORREO ELECTRÓNICO\*** Digite su dirección de correo.

**PROVINCIA\*** Seleccione la provincia que corresponda.

**MUNICIPIO**\* Escoja el municipio correspondiente.

00000000	
Nombre o Razón Social: *	
ABC EMPRESA	
Dirección: *	
ABRAHAM LINCOLN 1101	
Teléfono: *	
809 • 547-7070	
Correo electrónico: *	
m.matos@aduanas.gob.do	
Provincia: *	
Distrito Nacional	•
Municipio *	
Santo Domingo de Guzmán	•

Nota: debe indicar un RNC existente, que esté válido y activo en la DGII. En caso de que no sea válido, le indicará el siguiente error y no le permitirá continuar con la solicitud:



### **INFORMACIÓN VIAFIRMA FORTRESS:**

#### CÓDIGO DE SEGUIMIENTO DE VIAFIRMA FORTRESS \*

Podrá visualizar este código en el portal de Viafirma Fortress, en la sección **Solicitudes de Certificado.** Digítelo en la casilla.

Código	de seguim	iiento de Vi	iafirma Fo	ortress*

xxxxxxxxxxxxxxxx

Nota: todos los campos son obligatorios, y están marcados con \*.

### **ADJUNTAR DOCUMENTOS:**

Datos del Certificado:	
Tipo de Certificado de Firma Digital: *	
🔿 Persona Fisica 🔘 Persona Fisica Vinculada a una Empresa	
Datos sobre la Factura:	
Número de RNC: *	Nombre o Razón Social: *
130020592	ABC EMPRESA
Dirección: *	Teléfono: *
ABRAHAM LINCOLN 1101	809 - 547-7070
Correo electrónico: •	Provincia: *
m.matos@aduanas.gob.do	Distrito Nacional *
Municipio	
Santo Domingo de Guzmán 👻	
INFORMACIÓN VIAFIRMA FORTRESS:	
Código de seguimiento de Vlafirma Fortress: *	
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
ADJUNTAR DOCUMENTO(S):	
Copia cédula de identificación (En formato PDF): *	Copia RNC (En formato PDF): *
RETROCEDER	DIVAR

Cargue los documentos correspondientes, utilizando el ícono 🔒

Al concluir con el llenado de los campos y subida de los archivos, pulse el botón **Enviar.** 

Le mostrará el mensaje de advertencia, léalo con detenimiento. Recuerde que una vez haya pulsado el botón **Confirmar**, no podrá cancelar.



En caso de que desee realizar algún cambio, pulse el botón **Cancelar** y realice los cambios correspondientes.

En caso de que desee continuar con el proceso, presione **Confirmar.** 

Al grabarse su solicitud, esta pasará al estatus: **EN ESPERA DE PAGO.** 

6/7/2023 Pago de Certificado de F DGA997-00008337	ïrma Digital (Nueva E	misión)	
AGO			0 %
r el pago de su servicio RD\$ 3600.	00 Su solicitud no será atendi	da hasta que el pago sea realizado.	
EJAS Y RECLAMACIONES	PAGOS		
LICITUD:	ESTATUS: EN ESPERA DE PAGO	FECHA: 6/7/2023	
CADO DE FIRMA DIGITAL:	CÓDIGO DE SEGUIMI FORTRESS: XAHSR158T	ento de viafirma	
	TO	Echa	ACCIÓN
.pdf	10	2023-07-06 01:02:31	
	6/7/2023 Pago de Certificado de F DGA997-00008337 AGO r el pago de su servicio RD\$ 3600. EJAS Y RECLAMACIONES LICITUD: CADO DE FIRMA DIGITAL: ITOS SUBIDOS NOMBRE DEL DOCUMEN .pdf	6/7/2023 Pago de Certificado de Firma Digital (Nueva El DGA997-00008337 AGO ar el pago de su servicio RD\$ 3600.00 Su solicitud no será atendia EJAS Y RECLAMACIONES PAGOS LICITUD: ESTATUS: EN ESPERA DE PAGO CADO DE FIRMA DIGITAL: CÓDIGO DE SEGUIMI FORTRESS: XAHSR158T ITOS SUBIDOS NOMBRE DEL DOCUMENTOpdf	6/7/2023 Pago de Certificado de Firma Digital (Nueva Emisión) DGA997-00008337 AGO ar el pago de su servicio RD\$ 3600.00 Su solicitud no será atendida hasta que el pago sea realizado. EJAS Y RECLAMACIONES PAGOS LICITUD: ESTATUS: FECHA: EN ESPERA DE PAGO 6/7/2023 CADO DE FIRMA DIGITAL: CÓDIGO DE SEGUIMIENTO DE VIAFIRMA FORTRESS: XAHSR158T TTOS SUBIDOS NOMBRE DEL DOCUMENTO FECHA .pdf 2023-07-06 01:02:31

Al mismo tiempo le llegará un mensaje a su dirección de correo electrónico registrado al momento de registrarse en el portal de servicios, con la siguiente información:

Nota: la solicitud **NO** será atendida hasta que el pago sea realizado.



Para pagar la solicitud de emisión, debe hacerlo por **PIN** de pago.

La opción de pago con tarjeta de crédito aún no está disponible.

Para pagar por PIN de pago, pulse dos veces sobre la opción: **Visualizar PIN de pago.** 





Copie el **PIN** de pago pulsando dos veces sobre el código:

Proceda a efectuar el pago en su banco vía *E-Banking*.

Una vez realizado el pago, regrese a la pantalla donde estaba en el Portal de Servicios, y pulse el botón **Verificar Estatus Pago.** 





## Podrá visualizar que su solicitud pasa del estatus EN ESPERA DE PAGO a PAGADA/ NO ACTUALIZADA.

Pago de Certificado de Firma I DGA997-00008338	Digital (Nueva Emisión)		
DETALLES QUEJAS Y RECLAMACIONES PAGO	5		
NÚMERO DE SOLICITUD: DGA997-00008338	ESTATUS: PAGADA/NO ACTUALIZADA	FECHA: 6/7/2023	
TIPO DE CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL: Persona física vinculada a una empresa	NÚMERO DE RNC: 130020592	NOMBRE O RAZÓ! ABC EMPRESA	N SOCIAL:
DIRECCIÓN: ABRAHAM LINCOLN 1101	TELÉFONO: 8095477070	CORREO ELECTRÓ M.MATOS@ADUANAS	NICO: 5.GOB.DO
PROVINCIA: DISTRITO NACIONAL	MUNICIPIO SANTO DOMINGO DE GUZMÁN	CÓDIGO DE SEGUI XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	IMIENTO DE VIAFIRMA FORTRESS:
DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA INS	STITUCIÓN		
NOMBRE DEL DOCUM	ENTO	FECHA	ACCIÓN
Factura - DGA997-00008338.pdf		2023-07-06 00:00:00	o <u>+</u>
Recibo de pago - DGA997-00008338.pdf	F	2023-07-06 00:00:00	0 ±

También le llegará un mensaje a la dirección de correo que tiene registrada en el portal, con una encuesta de satisfacción para evaluar el servicio brindado.



En caso de que ya haya subido previamente otros archivos para otras solicitudes del portal de servicios (aunque no haya sido para una solicitud de Firma Digital), estos se mostrarán disponibles al pulsar la lupa. Estos archivos se quedan guardados en la sección de **Mis Documentos.** 

DOCUMENTOS SUBIDOS		
NOMBRE DEL DOCUMENTO	FECHA	ACCIÓN
Cédula.pdf	2023-07-06 01:02:31	o 🛨

Si desea visualizar alguno de los documentos, pulse el ícono del ojo resaltado en la parte de la izquierda de la imagen, y la flecha hacia abajo en caso de que desee descargarlo.

Como puede visualizar en la barra resaltada debajo, esta indica un 0%. A medida que la solicitud vaya avanzando, irá aumentando el porcentaje.



Importante: cada vez que haya un cambio en el porcentaje o en el estatus de su solicitud, podrá visualizarlo en la plataforma. Igualmente, le llegará un mensaje por correo para que esté al tanto.

### 3.3. ¿CÓMO VISUALIZAR EL RECIBO DE PAGO DE LA SOLICITUD?

Para ver el recibo que se genera luego de haber pagado el PIN de pago, diríjase a la solicitud, y vaya a la columna **Acción.** Una vez allí, pulse el ícono del ojo **o** 

Le mostrará la siguiente pantalla:

6/7/2023 Pago de Certificado de Firma DGA997-00008337	Digital (Nueva Emisión)		
PAGADA/NO ACTUALIZADA			0 %
DETALLES QUEJAS Y RECLAMACIONES PAGO	)5		
NÚMERO DE SOLICITUD: DGA997-00008337	ESTATUS: PAGADA/NO ACTUALIZADA	FECHA: 6/7/2023	
TIPO DE CERTIFICADO DE FIRMA DIGITAL: PERSONA FÍSICA	CÓDIGO DE SEGUIMIENTO DE V XAHSR158T	IAFIRMA FORTRESS:	
DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA IN	STITUCIÓN		
NOMBRE DEL DOCU	MENTO	FECHA	ACCIÓN
Factura - DGA997-00008337.pdf		2023-07-06 00:00:00	. ●
Recibo de pago - DGA997-00008337.pd	lf	2023-07-06 00:00:00	⊙ ±

NAS
4000.00
4000.0000
-

Si desea descargar el documento, pulse la flecha.

DOCUMENTOS EMITIDOS POR LA INSTITUCIÓN		
NOMBRE DEL DOCUMENTO	FECHA	ACCIÓN
Factura - DGA997-00008337.pdf	2023-07-06 00:00:00	
Recibo de pago - DGA997-00008337.pdf	2023-07-06 00:00:00	⊙ <u>+</u>

Para concluir con el proceso, deberá subir dicha factura al enlace asignado a su solicitud de certificado digital. Para estos fines, recibirá un correo en la dirección de correo con la que se registró en Viafirma.

< C	0	https:// <b>ra.viafirma.do</b> /ra/dga/requestCheck/XZN00PHLJ		Aø	to	£≞	۵	۲
			<b>Øviafirma</b>					
			Resumen de la solicitud: XZNOOPHLJ					
			Fecha Nota     Nota     O       13/07/23 11:20     Solicitud recibida.       Solicitud recibida.					
			Documentación necesaria para acreditar identidad: • Copia legible del documento de identidad vigente. Si tiene cédula dominicana, copia de amabas caras de la cédula, si no, copia de la página principal del pasaporte • Copia vigente del Registro Mercantil. • Registro Nacional de Contribuyente (RNC) • Copia legible de la Cédula de identidad o Pasaporte del representante legal • Carta de solicitud de Emisión de certificado objicita/dirigida al Director Ceneral de Aduanas en papel timbrado, con los datos del usuario, sellada y firmada por el representante legal de la empresa (autorizado en el Registro Mercanti) Examinar					
			P Nombre Tamaño Fecha de modificación No records found.					

Nota: cada solicitud generará un enlace diferente y único.



### ¿CÓMO REVISAR EL ESTATUS DE MI SOLICITUD?

Diríjase a su perfil de usuario, posicione el cursor y verá la opción: Mi Escritorio.



Pulse la opción: Servicios Historial.



Podrá visualizar el listado de todas sus solicitudes (en proceso, completadas y rechazadas).

Las solicitudes finalizadas (**Canceladas**, **Completadas** y **Rechazadas**) se muestran al seleccionar y filtrar por la siguiente opción:

Si desea consultar un registro en específico, pulse el botón Ver Detalle:







Nota: al consultar las solicitudes, si la institución en algún momento del proceso le envió algún documento, lo podrá encontrar en la sección de **"Documentos emitidos por la institución"** donde podrá visualizar y/o descargar los mismos.



¡Recuerde! Para que la solicitud continúe su curso, se requiere de su acción para poder continuar con el proceso. Hasta que no realice el pago y complete el proceso, la solicitud se mantendrá en su bandeja y el proceso NO continuará.



### ¿CÓMO REVISAR LAS NOTIFICACIONES?

En la imagen al lado de su nombre de usuario visualizará una campana. Púlsela para visualizar sus notificaciones pendientes, en caso de que las tenga.



Ejemplo de notificación:



![](_page_30_Picture_0.jpeg)

![](_page_30_Picture_1.jpeg)

### PAGO EN LÍNEA EMISIÓN DE CERTIFICADO DIGITAL

**USUARIOS EXTERNOS** 

SANTO DOMINGO, ABRIL 2024

ELABORADO POR SUBDIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA EN COORDINACIÓN CON LA GERENCIA DE COMUNICACIONES